

太良町長 様

申請者 氏名

太良町移住支援事業補助金交付申請書兼実績報告書

太良町移住支援事業補助金交付要綱第5条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請し、及び実績を報告します。

1. 申請者情報

住 所		生年月日	年 月 日
電話番号		性 別	

2. 補助金の区分（該当する欄に○を記載すること）

単身・世帯	単身	世帯	※世帯に○を記載の場合は同時に移住した家族の人数		人
			※上記家族の人数のうち18歳未満の者の人数		人
就業要件等の種類	就業	テレワーク	関係人口	起業	

3. 確認事項（該当する欄に○を記載すること）

申請日から5年以上継続して、太良町に居住する意思について	A.意思がある	B.意思がない
申請日から5年以上継続して、就業または起業する意思について（就業・起業の場合に記載）	A.意思がある	B.意思がない
就業先の法人の代表者又は取締役等の経営を担う者との関係（就業の場合に記載）	A.3親等以内の親族に該当しない	B.3親等以内の親族に該当する

太良町への移住の意思について (テレワークの場合に記載)	A.自己の意思である	B.所属からの命令である
---------------------------------	------------	--------------

※確認事項の B に○を付けた場合は、補助金の支給対象とはなりません。

#### 4. 移住元の住所履歴

期 間	住 所

※太良町への転入前5年以上の住所履歴を記載すること。

#### 5. 東京特別区への在勤履歴

期 間	就業先	就業地

※東京特別区への在勤者に該当する場合に記載すること（移住元が東京特別区の者を除く）。

※5年以上の在勤履歴を記載すること。

#### 6. 移住後の生活状況

勤務先部署	
住 所	
勤務先に行く頻度	週・月・年 回程度／行くことはない／その他（      ）

※テレワークによる移住者に該当する場合に記載すること。

管理コード（太良町使用欄）	
---------------	--