

令和7年度 太良町会計年度任用職員任用申込書

※R7.7.1任用試験用

令和 年 月 日提出

ふりがな	生年月日		写真添付 縦4cm 横3cm 裏面には氏名を 記入すること
氏 名	年 月 日 令和7年4月1日現在()歳		
住 所	〒 — 携帯電話 —		
募集一覧の番号を記入してください。		応募する職種名	
記入不要		一般事務	
所持する有効な免許・資格		志 望 動 機 ・ 特 技 等	
職に必要な資格については、資格証の写しを添付(普通自動車、原付運転免許証を除く。)			
経歴(期間) ※上から新しい順に記入		勤務先の名称 具体的な業務内容	
年 月 日 ～ 年 月 日			
年 月 日 ～ 年 月 日			
年 月 日 ～ 年 月 日			
年 月 日 ～ 年 月 日			
年 月 日 ～ 年 月 日			
備 考		受 付 印	

- ・太枠内を黒インク又は黒ボールペンで記入してください。
- ・携帯電話等、日中連絡をとることができる電話番号をご記入ください。
- ・職歴の記入欄が不足する場合は、別紙(任意様式可)を添付してください。
- ・不採用となった場合でも、この申込書及び写真は返却しません。